ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380
V.1

Fecha y Hora de la Reunión	18/02/2026	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		12:00 m	1:00 pm
Lugar de la Reunión	Microsoft Teams - Virtual	Tipo Reunión	Virtual ■
			Presencial ☐

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Socializar avances y plan de acción para fortalecer el proceso de atención integral de los casos por parte del equipo psicosocial.

TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)

Seguimiento al proceso de atención de los casos:
CUI_11001600071420250051 8
CUI_25754600134220250009 5
CUI_11001600000020250165 7

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CUI_11001600071420250051 8
Actualmente la joven se encuentra cumpliendo su proceso sin dificultad, está avanzando sin novedad. En las últimas sesiones refirió que estaba en estado de embarazo, sin embargo, se presentó una novedad y se dio la perdida, lo que ha hecho que deba estar acompañando a su pareja a temas médicos y le ha limitado su asistencia.
Se espera la siguiente semana retomar, así mismo acompañar esta situación importante, y también acompañar esta situación de perdida.
Respecto a la víctima no hay novedades dado que no hay vinculación en este momento.

CUI_25754600134220250009 5
Respecto a la adolescente se identifica compromiso y participación en el proceso, continúan su asistencia y participa sin novedad, sin embargo, respecto a las redes de apoyo, si existe limitación en la disponibilidad para tener espacios de atención.
Respecto a la víctima no hay novedades dado que no hay vinculación en este momento.

CUI_11001600000020250165 7
Respecto a la adolescente está por terminar su producto de reparación, está trabajando en ello y se espera que en dos semanas esté listo para entregar, por lo que se programan espacios de preparación para él y su red de apoyo y para el 27 de febrero 2026 a las 4:00 pm se programa tener un espacio con el adolescente y el equipo de víctimas para recibir el producto de reparación.
Respecto a la víctima no hay novedades dado que no hay vinculación en este momento, sin embargo, se espera poder contactar para socializar el producto de reparacion dado tengan algún interés en ello.

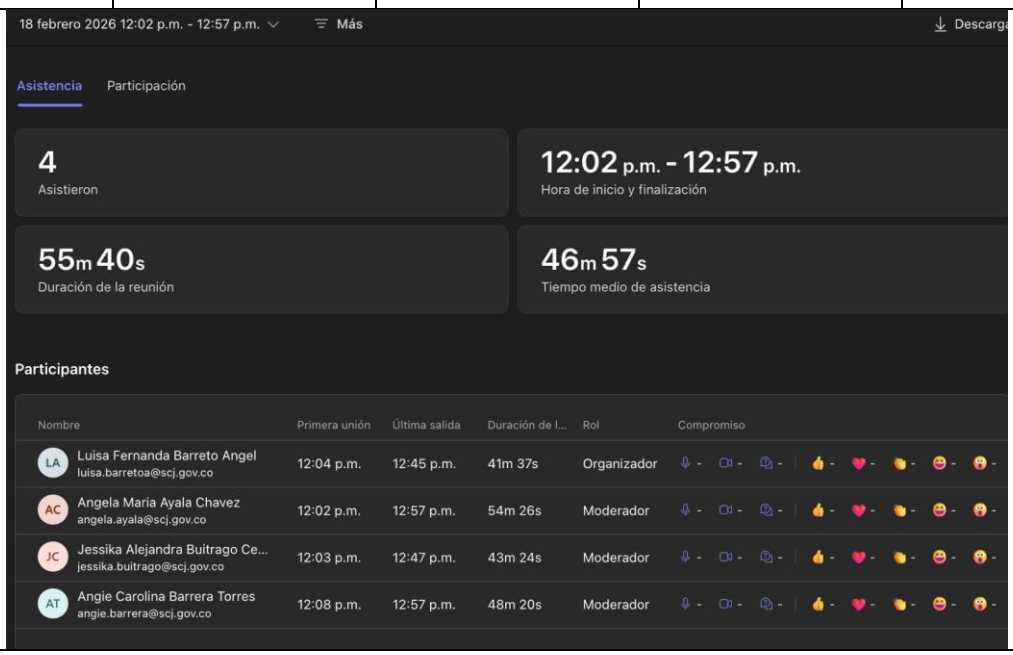
CONCLUSIONES

- Continuar los procesos de atención como se han proyectado.

BOGOTÁ

- Envió de informes de manera oportuna. - Reportar desvinculación y situaciones de riesgo.

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN				
N°	Nombre	Dependencia/Entidad	E-mail	Firma



Nota. La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:
Medios Virtuales: se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.
Medio Presencial: se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.